

Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Kraśniku
ul. T. Kościuszki 23, 23-200 Kraśnik

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marii Skłodowskiej-Curie
w Zespole Placówek Oświatowych Nr 1 w Kraśniku
ul. Kościuszki 23, 23-200 Kraśnik

www.zpo1.krasnik.pl e-mail: zpo1krasnik@platon.man.lublin.pl Tel/fax: (0-81) 825-24-25 NIP: 715-17-10-269

Regulamin organizacji pracy szkoły
w czasie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek
systemu oświaty w związku z zapobieganiem,
przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa sposób i tryb realizacji zadań Szkoły Podstawowej nr 1 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Zespole Placówek Oświatowych nr 1 w Kraśniku w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zapobieganiem COVID-19 w okresie od 1 września 2021 r. do odwołania .

2. Od 1 września 2021 r. – w okresie funkcjonowania szkoły w reżimie sanitarnym rozpoczyna się realizacja zadań szkoły, w tym realizacja podstawy programowej w trybie stacjonarnym zgodnie z tygodniowym planem zajęć.

3. Zajęcia stacjonarne w szkole odbywają się zgodnie z zaleceniami ustalonymi przez MEN, MZ i GIS. szkoła pracuje w oparciu o Statut z uwzględnieniem dodatkowych procedur bezpieczeństwa wprowadzonych zarządzeniem dyrektora nr 1/2021/2022 z dnia 26.08.2021r.

4. W klasach I-III zajęcia odbywają się na 2 zmiany, w klasach IV-VIII na jedną zmianę z przesunięciem czasowym rozpoczynania i kończenia zajęć. Zajęcia lekcyjne odbywają się w jednej sali wskazanej dla danego oddziału z wyjątkiem zajęć z informatyki. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na boiskach szkolnych lub w razie niesprzyjających warunków atmosferycznych w sali gimnastycznej.

5. Do szkoły uczęszczają uczniowie zdrowi – bez objawów chorobowych sugerujących infekcje górnych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji. Postępowanie z uczniem, u którego występują objawy sugerujące zakażenie koronawirusem opisuje odpowiednia procedura.

6. Pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni świadczą pracę jeśli są zdrowi – nie mają objawów infekcji górnych dróg oddechowych, nie przebywają na kwarantannie i nie mają kontaktu z osobami przebywającymi na kwarantannie lub izolacji. Postępowanie wobec pracowników w przypadku pojawienia się objawów sugerujących zakażenie koronawirusem opisuje odpowiednia procedura.

7. W szkole w formie stacjonarnej realizowane są zajęcia z pomocy ped.-psych., kółka zainteresowań, SKS, ścieżki edukacyjne. Zajęcia w ramach nauczania indywidualnego mogą być realizowane z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość po uzgodnieniu z rodzicami i nauczycielami.

8. W przypadku uczniów, którzy przebywają na kwarantannie lub są nieobecni w szkole z powodu przewlekłej choroby nauczyciel zobowiązany jest do przysyłania materiałów edukacyjnych z wykorzystaniem platformy Teams, dziennika elektronicznego.

9. W szkole funkcjonuje świetlica, której praca zorganizowana jest zgodnie z wytycznymi GIS w oparciu o procedurę bezpieczeństwa obowiązującą w szkole.

10. Biblioteka szkolna jest otwarta dla uczniów. Zasady funkcjonowania biblioteki opisane są w postanowieniach szczegółowych niniejszego regulaminu.

11. Imprezy i uroczystości szkolne będą organizowane w ograniczonym zakresie i będą miały charakter kameralny.

12. Planowanie pracy w roku szkolnym 2021/22 powinno być poprzedzone diagnozą edukacyjną z materiału realizowanego w ramach kształcenia na odległość w poprzednim roku szkolnym. Treści nieopanowane przez uczniów należy powtórzyć i utrwalić.

13. Podstawowa formą kontaktów z rodzicami obowiązującą w szkole są: dziennik elektroniczny, telefon, poczta e-mailowa. Dopuszcza się możliwość kontaktu poprzez portale społecznościowe. Zebranie danych kontaktowych jest obowiązkiem wychowawcy klasy.

15. Spotkania z rodzicami we wrześniu organizowane są z zachowaniem reżimu sanitarnego w mniejszych grupach. W sytuacji zwiększonej ilości zachorowań, w ciągu roku szkolnego dopuszcza się organizowanie spotkań online.

16. W sytuacji przejścia szkoły na pracę w trybie kształcenia na odległość zajęcia będą prowadzone z wykorzystaniem platformy edukacyjnej Teams.

II. Postanowienia szczegółowe dotyczące uczniów

1. Do szkoły uczniowie przychodzą zgodnie z tygodniowym planem lekcji co najwyżej 10 minut przed rozpoczęciem zajęć. Przy wejściu do szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Aparat do dezynfekcji może być wyposażony w czujnik pomiaru temperatury.

2. Podczas przebywania w przestrzeni wspólnej uczniów obowiązują maseczki, dezynfekcja, mycie rąk, dystans społeczny. W salach lekcyjnych maseczki nie obowiązują. Dopuszcza się możliwość przebywania ucznia w maseczce na prośbę rodzica.

3. Uczniowie mają zajęcia w sali wskazanej dla danego oddziału przez cały tydzień nauki z wyjątkiem informatyki. Należy ograniczyć przemieszczanie się po budynku bez ważnego powodu.

4. W czasie przerwy uczniowie przebywają na korytarzu w pobliżu sali lekcyjnej, w której mają lekcje. W czasie przerwy sale lekcyjne są wietrzone.

5. Uczniowie korzystają wyłącznie z własnych podręczników, ćwiczeń i przyborów. Na lekcjach wychowania fizycznego korzystają ze sprzętu sportowego, który jest dezynfekowany po każdych zajęciach. Zasady korzystania z szatni i toalety opisują procedury bezpieczeństwa.

6. Uczniowie mogą korzystać z obiadów. Za zachowanie obowiązujących przepisów sanitarnych odpowiadają osoby prowadzące stołówkę. Szkoła udziela wsparcia organizując dyżury nauczycieli na przerwach.

7. Po zakończeniu lekcji uczniowie nie powinni przebywać na terenie szkoły, chyba że uczestniczą w zajęciach dodatkowych lub korzystają z opieki świetlicowej.

6. Uczeń zobowiązany jest do stosowania się do poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły związanych z bezpieczeństwem, nawet jeśli nie zostały opisane w procedurach.

III. Postanowienia szczegółowe dotyczące pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych

1. Nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi na terenie szkoły powinni stosować ochronę w postaci maseczek. W sali lekcyjnej nauczyciel może prowadzić zajęcia bez maseczki. W sytuacji, gdy nie jest zachowany dystans do ucznia, obowiązuje maseczka.

2. Nauczyciele w salach lekcyjnych zadbają o ustawienie stolików zapewniające jak największy dystans między uczniami. Z sali należy usunąć lub uniemożliwić dostęp do przedmiotów, których nie można umyć, uprać, zdezynfekować.

3. Nauczyciele podczas przerw pełnią dyżury w wyznaczonych w harmonogramie rejonach. Nauczyciele w klasach I-III organizują przerwy w interwałach adekwatnych do potrzeb uczniów, jednak nie rzadziej niż co 45 minut. Dyżuru nie pełnią nauczyciele powyżej 60 roku życia.

4. Nauczyciel organizując pracę własną, uwzględnia obowiązujące procedury bezpieczeństwa. Na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych w miarę możliwości wybiera takie metody i formy pracy, które zapewniają dystans między uczniami (np. rezygnuje z pracy w grupach). Nauczyciel korzysta z pomocy dydaktycznych dostępnych w szkole jednak w ograniczonym zakresie (nie używa pomocy, których nie można wyczyścić, zdezynfekować).

5. Pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni kontaktują się osobiście tylko w sprawach służbowych. Należy unikać sytuacji gromadzenia się dużej liczby osób w jednym miejscu.

6. Za utrzymanie porządku, dezynfekcję sprzętu, pomieszczeń odpowiadają pracownicy obsługi. Dezynfekcja jest odnotowywana w rejestrze prac porządkowych.

7. Przed i po zajęciach oraz w czasie przerwy, gdy następuje wymiana grup pracownicy obsługi zobowiązani są do dezynfekcji pomieszczeń i sprzętu, w tym powierzchni dotykowych. W czasie lekcji pracownicy obsługi dezynfekują ciągi komunikacyjne i toalety. W sali sportowej należy dodatkowo dezynfekować szatnie.

8. Dyrekcja szkoły zapewnia niezbędne środki ochrony osobistej pracowników (maseczki), środki higieny i płyny dezynfekujące.

9. Pracownicy zobowiązani są do niezwłocznego informowania pracodawcy o przebywaniu na kwarantannie.

IV. Postanowienia szczegółowe dotyczące rodziców i osób z zewnątrz

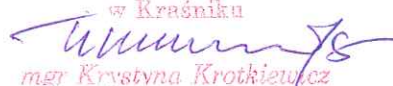
1. Ogranicza się do minimum przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły. Osoby te obowiązane są do przestrzegania reżimu sanitarnego tj. maseczki, dezynfekcja rąk, dystans społeczny, przebywanie w wyznaczonych miejscach. Wejścia osób są rejestrowane.
2. Rodzice zobowiązani są do posyłania zdrowego dziecka do szkoły. W przypadku stwierdzenia objawów infekcji górnych dróg oddechowych sugerujących zakażenie rodzice niezwłocznie odbierają dziecko ze szkoły.
3. Rodzice powinni informować o stanie zdrowia dziecka, jeśli może to wpłynąć na jego funkcjonowanie w szkole i jeśli objawy chorobowe mogą budzić niepokój wśród uczniów, nauczycieli i rodziców innych uczniów.
4. Rodzice są zobowiązani do zaopatrzenia dziecka w indywidualne środki ochrony – maseczki.
6. Rodzice zobowiązani są do przekazania wychowawcy danych kontaktowych niezbędnych do przekazywania informacji dotyczących ucznia i pracy szkoły w czasie dynamicznych zmian spowodowanych epidemią.
7. Rodzice są zobowiązani do niezwłocznego informowania szkoły o zachorowaniu dziecka na COVID -19 lub przebywaniu na kwarantannie.
7. Rodzice na spotkaniach klasowych zapoznani zostaną z niniejszym regulaminem i obowiązującymi procedurami bezpieczeństwa.

V. Postanowienia szczegółowe dotyczące bezpieczeństwa w bibliotece

1. Biblioteka szkolna jest otwarta codziennie. Mogą z niej korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły. Godziny pracy biblioteki ustalone są w harmonogramie.
2. Nauczyciel bibliotekarz pracuje w środkach ochrony osobistej. Uczniów obowiązuje maseczka i dezynfekcja rąk.
3. W bibliotece funkcjonują dwie strefy tzw. brudna –z książkami do zwrotu i czysta z wypożyczonymi książkami.
4. Obowiązuje tzw. kwarantanna biblioteczna. Książki, po zdjęciu z ewidencji, uczniowie odkładają do opisanego datą pudełka. Można je bezpiecznie wypożyczyć po 2 dniach. Wskazane jest umieszczenie wypożyczonych książek w foliowym worku.
5. W bibliotece może przebywać jednocześnie 2 osoby zachowaniem dystansu. Do bibliotekarza podchodzą pojedynczo.
6. W bieżącym roku szkolnym nie mogą przebywać w bibliotece w czasie przerw grupy uczniów.

Regulamin został wprowadzony Zarządzeniem dyrektora nr 1/2021/2022 z dnia 26 sierpnia 2021r. i obowiązuje od dnia 1 września 2021r.

Dyrektor
Zespołu Placówek Oświatowych nr 1
w Kraśniku


mgr Krystyna Krotkiewicz